

LAWDISTRICT

Rechtsunterlagen leicht gemacht

In wenigen Klicks zum personalisierten Rechtsdokument: Erstellen, herunterladen und unterzeichnen mit Lawdistrict.



Jetzt starten

✓ **Rechtsdokumente je nach Bundesstaat**

✓ **Kostenlose PDF- & Word-Mustervorlagen**

✓ **Sicheres E-Signatur-Tool**

Dokumente erstellen, prüfen und unterschreiben – alles an einem Ort



Erstellen Sie Dokumente für Ihren Bedarf

Vorlagen für Business, Familie, Immobilien & mehr: Einfach auswählen und jederzeit anpassen.

[Rechtsdokumente entdecken](#)



Finden Sie wichtige Klauseln schneller mit KI

Nutzen Sie die KI-Zusammenfassung, um Klauseln sofort zu finden und das Wesentliche besser zu verstehen.

[KI-Tools entdecken](#)



Dokumente sicher online unterschreiben

Vereinbarungen und wichtige Unterlagen sicher per E-Signatur-Tool abschließen – ganz ohne Ausdrucken und Postversand.

[Unterschreiben Sie Ihre Dokumente](#)



BUSINESSPLAN

1. Unternehmensbeschreibung

Name des Unternehmens: _____ [Name der Firma]

Rechtsform: _____ [Rechtsform, z. B. GmbH, UG, Einzelunternehmen]

Sitz des Unternehmens: _____ [Adresse]

Gründungsdatum (geplant): _____ [Datum]

Gründer/innen: _____ [Name(n) und kurze Qualifikation]

Unternehmenszweck: _____ [Kurze Beschreibung der Geschäftsidee und Ziele]

2. Produkt- oder Dienstleistungsbeschreibung

Beschreibung des Angebots: _____ [Detaillierte Beschreibung der Produkte/Dienstleistungen]

Alleinstellungsmerkmal (USP): _____ [Besonderheit gegenüber der Konkurrenz]

Herstellungs-/Leistungserbringungsprozess: _____ [Kurze Beschreibung]

3. Markt- und Wettbewerbsanalyse

Zielgruppe(n): _____ [Demografische und geografische Merkmale]

Marktvolumen und -trends: _____ [Marktgröße, Wachstumsraten]

Wettbewerber: _____ [Hauptkonkurrenten und deren Stärken/Schwächen]

Wettbewerbsvorteile: _____ [Vorteile gegenüber der Konkurrenz]

4. Marketing- und Vertriebsstrategie

Preisgestaltung: _____ [Preismodell]

Vertriebskanäle: _____ [z. B. Online-Shop, stationärer Handel, Direktvertrieb]

Werbemaßnahmen: _____ [Marketingmix – Online, Offline, PR]

Kundengewinnung: _____ [Strategien zur Akquise]

5. Organisation und Management

Unternehmensstruktur: _____ [Organigramm oder Beschreibung]

Personalbedarf: _____ [Geplante Mitarbeiterzahl und Qualifikationen]

Rollen und Verantwortlichkeiten: _____ [Beschreibung pro Position]

6. Finanzplanung

Startkapitalbedarf: _____ [Betrag in Euro]

Finanzierungsquellen: _____ [Eigenkapital, Fremdkapital, Fördermittel]

Umsatzprognose (Jahr 1–3):

Jahr 1: _____ €

Jahr 2: _____ €

Jahr 3: _____ €

Kostenstruktur: _____ [Fixkosten, variable Kosten, Investitionen]

Liquiditätsplan: _____ [Monatliche Liquiditätsübersicht]

Rentabilitätsprognose: _____ [Break-even-Punkt, Gewinnprognose]

7. Chancen und Risiken

Chancen: _____ [Marktentwicklungen, Trends, besondere Vorteile]

Risiken: _____ [Potenzielle Probleme, z. B. Marktveränderungen, Kostensteigerungen]

Risikomanagement: _____ [Maßnahmen zur Risikominderung]

8. Anhang

Gründerprofile: _____ [Lebensläufe, Qualifikationen]

Relevante Verträge/Lizenzen: _____ [Beschreibung oder Kopien]

Technische Unterlagen/Produktfotos: _____ [Beifügen]

Ort, Datum: _____

Unterschrift Gründer/in

Unterschrift Mitgründer/in (falls zutreffend)

Dieser Businessplan dient als allgemeine Musterstruktur für Unternehmensgründungen in Deutschland und ersetzt keine individuelle Beratung. Für die Beantragung von Fördermitteln oder Krediten bei Banken oder staatlichen Institutionen wird empfohlen, den Plan mit Unterstützung von Steuerberatern, Unternehmensberatern oder der Industrie- und Handelskammer (IHK) zu optimieren.