

LAWDISTRICT

Rechtsunterlagen leicht gemacht

In wenigen Klicks zum personalisierten Rechtsdokument: Erstellen, herunterladen und unterzeichnen mit Lawdistrict.



Jetzt starten

✓ **Rechtsdokumente je nach Bundesstaat**

✓ **Kostenlose PDF- & Word-Mustervorlagen**

✓ **Sicheres E-Signatur-Tool**

Dokumente erstellen, prüfen und unterschreiben – alles an einem Ort



Erstellen Sie Dokumente für Ihren Bedarf

Vorlagen für Business, Familie, Immobilien & mehr: Einfach auswählen und jederzeit anpassen.

[Rechtsdokumente entdecken](#)



Finden Sie wichtige Klauseln schneller mit KI

Nutzen Sie die KI-Zusammenfassung, um Klauseln sofort zu finden und das Wesentliche besser zu verstehen.

[KI-Tools entdecken](#)



Dokumente sicher online unterschreiben

Vereinbarungen und wichtige Unterlagen sicher per E-Signatur-Tool abschließen – ganz ohne Ausdrucken und Postversand.

[Unterschreiben Sie Ihre Dokumente](#)



GENERALVOLLMACHT

Allgemeine Vertretungsvollmacht

Ich, die unterzeichnende Person,

Vollständiger Name: _____ [Name des Vollmachtgebers]

Geburtsdatum: _____ [Geburtsdatum]

Geburtsort: _____ [Geburtsort]

Anschrift: _____ [Wohnadresse]

Staatsangehörigkeit: _____ [z. B. Deutsch]

Ausweisnummer: _____ [Reisepass- oder Personalausweisnummer]

erteile hiermit

Vollmacht an:

Vollständiger Name der bevollmächtigten Person: _____ [Name des Bevollmächtigten]

Geburtsdatum: _____ [Geburtsdatum der bevollmächtigten Person]

Anschrift: _____ [Wohnadresse der bevollmächtigten Person]

Verwandtschaftsverhältnis (falls vorhanden): _____ [z. B. Ehepartner, Sohn, Freundin]

eine unbeschränkte Generalvollmacht zur Vertretung in allen persönlichen, rechtlichen und wirtschaftlichen Angelegenheiten. Diese Vollmacht erstreckt sich insbesondere auf:

- Rechtsgeschäfte und Verträge aller Art, insbesondere mit Behörden, Unternehmen, Versicherungen, Banken und sonstigen Institutionen.
- Vermögensverwaltung und -disposition, einschließlich Kontoverfügungen, Immobiliengeschäfte (Kauf, Verkauf, Belastung), Inkasso und Zahlungen.
- Post- und Telekommunikationsangelegenheiten, einschließlich Empfang und Öffnung von Briefen.
- Vertretung gegenüber Behörden, Gerichten und sonstigen öffentlichen Stellen, auch in Verwaltungs-, Steuer- und Sozialrechtsangelegenheiten.
- Gesundheitsangelegenheiten, insbesondere Einwilligungen zu medizinischen Maßnahmen, Krankenhausaufhalten oder Pflegeeinrichtungen (sofern keine separate Patientenverfügung besteht).

- Arbeitsrechtliche und mietrechtliche Vertretung, z. B. Vertragskündigungen, Neuabschlüsse, Verhandlungen.

Diese Vollmacht berechtigt zur Erteilung von Untervollmachten.

- Diese Vollmacht gilt auch über meinen Tod hinaus.
- Diese Vollmacht erlischt mit meinem Tod.

Ort der Ausstellung: _____ [Ort]

Datum: _____ [Datum]

Unterschrift des Vollmachtgebers:

[Unterschrift des Vollmachtgebers]

(Optional) Unterschrift des Bevollmächtigten zur Kenntnisnahme:

[Unterschrift der bevollmächtigten Person]

(Optional) Beglaubigung durch Notar oder Behörde:

- Notarielle Beglaubigung liegt vor
- Öffentliche Beglaubigung nicht erfolgt

Diese Vollmacht ersetzt keine notarielle Beurkundung, wenn diese gesetzlich vorgeschrieben ist, z. B. bei Grundstücksverkäufen (§ 311b BGB) oder bestimmten familien- und erbrechtlichen Geschäften. Es wird empfohlen, sich im Zweifelsfall anwaltlich oder notariell beraten zu lassen.

Diese Vorlage dient ausschließlich allgemeinen Informationszwecken und stellt keine Rechtsberatung dar. Für rechtsverbindliche Regelungen und individuelle Gestaltung sollte eine qualifizierte Rechtsberatung in Anspruch genommen werden.